**Tablo 8.** Ders – Program Çıktısı” ilişki matrisi

|  |  |
| --- | --- |
| **Ders Adı** | **DERSİN PÇ'YE ETKİN KREDİSİ** |
| **PÇ1** | **PÇ2** | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** |
| ON PARMAK YAZIM TEKNİKLERİ I | X | X |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |
| TIBBİ TERMİNOLOJİ | X |  |  | X | X |  |  |  |  |  |  | X |
| SEKRETERLİK BİLGİSİ | X |  | X |  |  | X |  | X | X |  |  | X |
| BÜRO YÖNETİMİ | X | X | X |  |  | X |  |  | X |  |  | X |
| İŞLETMECİLİĞE GİRİŞ | X |  |  |  |  | X |  |  | X |  |  | X |
| TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİLERİ KULLANIMI | X | X |  | X | X |  |  |  |  |  |  | X |
| ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |
| TÜRK DİLİ I | X |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  | X |
| İNGİLİZCE I |  |  |  |  |  | X | X |  |  |  |  | X |
| TIBBİ DOKÜMANTASYON | X | X |  | X | X |  |  |  |  |  | X | X |
| ON PARMAK YAZIM TEKNİKLERİ II | X | X |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |
| TIBBİ SEKRETERLİK | X |  | X |  |  | X |  | X | X |  | X | X |
| TÜRK DİLİ II | X |  |  |  |  | X | X |  |  |  |  | X |
| İNGİLİZCE II |  |  |  |  |  | X | X |  |  |  |  | X |
| ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |
| ANATOMİ | X |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  | X |
| SAĞLIK HİZMETLERİ YÖNETİMİ | X |  |  |  |  | X |  |  | X | X | X | X |
| MESLEKİ İNGİLİZCE I | X |  |  |  |  | X | X |  |  |  |  | X |
| STAJ | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| MESLEKİ ETİK | X |  |  |  |  |  |  |  | X |  | X | X |
| BİYOİSTATİSTİK | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |
| İLK YARDIM | X |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  | X |
| YAZIŞMA VE DOSYALAMA TEKNİKLERİ | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  | X |
| MESLEKİ PROBLEM ÇÖZME BECERİLERİ | X |  | X |  |  | X |  | X | X |  | X | X |
| SAĞLIK BİLGİ SİSTEMLERİ  | X | X |  | X | X | X |  |  |  |  |  | X |
| PROTOKOL BİLGİSİ | X |  | X |  |  | X |  | X | X |  |  | X |
| DİKSİYON VE ETKİLİ KONUŞMA | X |  | X |  |  | X |  |  |  |  |  | X |
| SAĞLIKTA KALİTE VE PERFORMANS YÖNETİMİ | X |  |  | X |  |  |  | X | X |  | X | X |
| HASTALIKLAR BİLGİSİ | X |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  | X |
| MESLEKİ İNGİLİZCE II | X |  |  |  |  | X | X |  |  |  |  | X |
| DAVRANIŞ BİLİMLERİ | X |  | X |  |  | X |  | X | X |  |  | X |
| HALKLA İLİŞKİLER | X |  | X |  |  | X |  | X |  | X |  | X |
| SAĞLIK HİZMETLERİNDE YENİLİK VE GİRİŞİMCİLİK | X |  | X |  |  |  |  |  |  |  | X | X |
| SOSYAL SEÇMELİ-I (İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ) |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  | X |
| SOSYAL SEÇMELİ-II |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |

**TIBBİ DOKÜMANTASYON VE SEKRETERLİK PROGRAMI**